

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Mabel Stuiver"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="Annemargreet Ridderbos"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="Jan Hoogeveen"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="Hergen Brouwer"/>	<input type="text" value="bestuurslid"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)		
<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input checked="" type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft als doel,

1. het ondersteunen van mensen die financieel niet in staat zijn om dagelijks eten te kunnen kopen en niet in aanmerking komen voor de voedselbank.
2. Het ondersteunen van kansarmen of zwakkeren in de samenleving in de gemeente Midden-Drenthe en omliggende gemeenten.
3. Het beheer van gelden en fondsen ten behoeve van activiteiten voor de realisatie van één of meer van de hiervoor gemelde doelstellingen.
4. Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Wij hebben 2 kringloopwinkels in Beilen. Hier verkrijgen wij van mensen in de regio spullen die wij verkopen. Met de opbrengst van de verkoop stellen wij voedselpakketten samen voor ongeveer 10 gezinnen die woonachtig zijn in de gemeente Midden-Drenthe. Deze pakketten worden verloot via onze Facebook pagina. Ook organiseren wij Sinterklaas feest voor kinderen van arme gezinnen. Komen langs met Sint en Piet op afspraak. 1 x per jaar proberen we een dagje uit te gaan met gezinnen die het moeilijk hebben. Naast dit alles verzorgen wij ook het jaarlijkse kerstpakket, welke wij zelf bekostigen voor ongeveer 50 gezinnen die het moeilijk hebben.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Wij verkrijgen onze inkomsten door de verkoop van gekregen spullen, die wij dan in onze kringloopwinkels verkopen. Daarnaast zijn er enkele giften die jaarlijks gegeven worden. Tot nu toe is er 1 iemand die via een notaris een vast bedrag per jaar doneert. Maandelijks donaties zijn er momenteel niet. Periodiek wel, voornamelijk in de sinterklaasperiode.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Door middel van het samenstellen van voedselpakketten. Leden op onze facebook pagina kunnen zgn. mee loten. Uit die aanvraag worden mensen geloot, die dan zo'n pakket ontvangen. Daarnaast moeten wij ook gewoon onze vaste lasten betalen.

Url van het beleidsplan Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://www.stichtinggoedgevoel.nl/_downloads/f1158a06e4f8339546be3e5229baa14c

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Sinds 1 januari 2024 is onze voorzitter voor 20 uur in vaste dienst. Deze valt onder de CAO van de kringloopwinkels. De penningmeester krijgt een vast bedrag per maand van € 50,- De vrijwilligers krijgen een vrijwilligersvergoeding. Deze vergoeding bedraagt €5,- per dagdeel. Een dagdeel is van 's ochtends 9.00 - 13.30 en het andere dagdeel is van 13.15 - 17.45. Dit bedrag komt niet uit boven de wettelijk bepaalde bedragen.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Maandelijks voedselpakketten uitgedeeld. Sinterklaasfeest in het dorp gehouden. Sint en Piet op bezoek geweest. Het glazen huis (weekend) hebben wij georganiseerd met live artiesten in de regio, zendamateurs van de Drentse Heidekoe. Kerstpakketten uitgedeeld.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Vul de balansdatum in. Als u daarna verder gaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Balansdatum 0 1 - 0 1 - 2 0 2 5

Activa	1-1-2025	1-1-2024 (*)	Passiva	1-1-2025	1-1-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ 20.000	€ 38.421
Materiële vaste activa	€ 0	€ 0	Bestemmingsreserve	€ 0	€ 0
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderingsreserve	€ 0	€ 0
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 0	€ 0
Voorraden	€ 0	€ 0		€ 20000	€ 38421.18
Vorderingen & overlopende activa	€ 0	€ 0	Bestemmingsfondsen	€ 0	€ 0
Effecten	€ 0	€ 0	Voorzieningen	€ 0	€ 0
Liquide middelen	€ 3.905	€ 4.993	Langlopende schulden	€ 5.596	€ 7.376
	€ 3.905	€ 4.993	Kortlopende schulden	€ 0	€ 0
	€ 3.905	€ 4.993	Totaal	€ 25596	€ 45797.18

Toelichting

Geef hier een

toelichting bij de

balans of vul de url

naar de jaarrekening

in als hier een

toelichting in is

opgenomen.

Wij hebben geen inventaris waar afschrijving aan vast zit. Geen leningen. Wij doen het op eigen kracht. De gekregen spullen verkopen wij. Daar betalen wij ons materiaal van zoals kasten die wij dan zelf in elkaar zetten van houten planken. Onze langlopende schuld is onze bedrijfswagen. Op 15-03-2027 is deze afgelost. Sinds augustus 2024 hebben we een 2e winkel. Deze hadden we in eerste instantie aangehouden, omdat niet duidelijk was of de eigenaar het huurcontract zou beëindigen. De eigenaar heeft het contract niet opgezegd. Het is nog even zoeken hoe we de verdeling maken. We hebben moeten investeren in nieuwe inventaris, materiaal zoals kassa's etc.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 0	€ 0
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€ 0
Overige subsidies	€ 0	€ 0
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€ 250
Giften en donaties van particulieren	€ 0	€ 2.250
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€ 0	€ 0
Giften	€ 0	€ 2250
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€ 0
Financiële baten	€	€ 0
Overige baten	€	€ 0
Som van alle baten	€ 0	€ 2500
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 0	€ 0
Verstrekke subsidies & giften	€ 0	€ 0
Aankopen en verwervingen	€ 0	€ 0
Communicatiekosten	€ 0	€ 1.020
Personeelskosten	€ 0	€ 30.904
Huisvestingskosten	€ 0	€ 41.426
Afschrijvingen	€ 0	€ 0
Financiële lasten	€ 0	€ 1.780
Overige lasten	€ 0	€ 0
Som van de lasten	€ 0	€ 75130.42
Saldo van baten en lasten	€ 0	€ -72630.42

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Sinds 1 januari is er iemand in vaste dienst. Dit kost veel geld, wat we niet voorzien hadden. Ook een beetje verkeken op de loonbelasting en pensioenen die daarmee gemoeid gaan. Vrijwilligers die bij ons werken, krijgen een vrijwilligersvergoeding van € 5,- per dagdeel. Dit zit verwerkt in de personeelskosten.

In augustus hebben we er een pand bij. Dit start moeizaam. We hebben hier een afgiftepunt voor een postagentschap. Dit trekt toch wel wat mensen, waardoor we wat meer bekendheid in de regio krijgen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.